

公 募 案 内

応募条件	募集職種	補佐員 ・ 2名
	資格等条件	パソコン（ワード・エクセル・パワーポイント）の使用が可能な方 英語での文章読解と作成、電話対応が可能な方（目安：TOEIC 800点以上）
	業務内容	ワード・エクセルによる文書作成（契約書、書簡など） 学内手続き事務、授業準備支援、出張事務、学会開催事務 スケジュール管理、学生支援（留学生を含む）、研究室管理 電話・電子メール対応、文書・文献整理、その他雑務 *詳細は、下記担当までお問い合わせください。 氏名：松澤 昭 E-mail: matsu@ssc.pe.titech.ac.jp TEL : 03-5734-2508 FAX : 03-5734-2508
	勤務予定地	東京都目黒区大岡山2-12-1 大学院理工学研究科電子物理工学専攻 松澤・岡田研究室
	応募書類	①履歴書（写真貼付） * 応募書類は返却しません。
	応募方法	封筒に「大学院理工学研究科電子物理工学専攻松澤・岡田研究室応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に郵送、または持参
	応募締切	平成24年2月13日（月）必着
採用試験	選考方法	第1次 : 書類選考 第2次 : 面接試験
	試験日	平成24年3月8日（木） * 第1試験合格者のみ、前日までに時間・場所等を通知します
	内定通知	最終選考の後、3月15日までに通知
待遇及び労働条件	雇用期間	平成24年4月1日 ~ 平成25年3月31日 ※更新の可能性有り（ただし、最長で平成27年3月31日まで）
	給与	① 時間給 1,430~1,710 円 2. 年俸 円~ 円（各種手当含む）
	勤務時間等	① 1週間の通常勤務時間 月：9:15 ~17:15（7時間） 火：9:15 ~17:15（7時間） 水：9:15 ~17:15（7時間） 木：9:15 ~17:15（7時間） 金：9:15 ~17:15（7時間） ②超過勤務：無 ③休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29~1/3） ④有給休暇及びその他の休暇制度あり
	宿 舎	なし
	社会保険等	厚生年金、健康保険、雇用保険、労働者災害補償保険
提出先	〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 H-105 国立大学法人東京工業大学工学系事務第1グループ Tel:03-5734-3124, E-mail:kog.jim1@jim.titech.ac.jp	